



REFERAT

<p>Dato/tid:</p> <p>Torsdag den 26. okt. 2023 Kl. 17:30-20.00</p> <p>Møde foregår i naturfag</p>	<p>Medlemmer</p> <p>Forældre: Jørgen Ammendrup Sloth (formand), Anne Marie Wøldike, Denise Christensen Uguis, Helle Charis Dyhr, Jesper Brejtenstein Flackeberg, Mariola Jokiel Svendsen, Sussie Worm</p> <p>Medarbejderrepræsentanter: Lotte B. Moestrup, Kasper T. Larsson (næstformand)</p> <p>Elever: Frida Henriksen Molin (9.C) og Sarah Biehl Nielander (9.C)</p> <p>Lokalt erhvervs- og foreningsliv: Ingen pt.</p> <p>Ledelse: Thilde Deleuran, Martin Obitsø Asp, René Williams</p> <p>Fraværende: Sarah, Frida, Anne Marie, Jesper</p> <p>Referent: Martin</p>
---	---

	Emner	Bemærkninger	Beslutningsreferat
1	Velkommen		
2	Godkendelse af dagsorden	Det indstilles, at dagsorden godkendes. Der er ikke indkommet emner/punkter	OBS – der er kommet en mail tidl. i dag mhp. ny høringsperiode – ifm. skolebygninger; dvs. renovering af eksisterende læringsmiljøer på skolerne.
3	Orientering formand	<ul style="list-style-type: none"> a. Årshjul b. Skoleråd c. Udvalg d. Andet 	<ul style="list-style-type: none"> a. Se pkt. 6 nedenfor b. møde udsat til 9. nov. – dagsorden med fokus på implementeringsplan for den specialpædagogiske analyse samt på afbureaukratisering; dvs. sammenlægning af børne- og skoleråd c. Trafiksikkerhedsrådsmøde 30. nov. d. Høringsbrev sendt til formand i dag ang. udvikling af læringsmiljøer i kommunen. Sætte på som punkt til næste sb-møde, og at høringsmateriale sendes ud til bestyrelsen sammen med referatet af dette møde.
4	Tilbage melding fra forældremøder	Hvad tager bestyrelsen med sig	En enkelt fra SB fremlagde konkret noget fra forældremøde: Spørgsmål, der retter sig mod større synlighed ift. skolens daglige praksis i arbejdet med Trivsel
5	Planlægning af Kontaktforældremøde	Dato er 20/11 + beslutning om indhold samt formidling af samme	<ul style="list-style-type: none"> - Jf. seneste referat (26/9); så skal SB beslutte hvem bestyrelsen ønsker at entre med på forældrearrangement 20/11 - Note: Holdes der kort bestyrelsesmøde forinden den 20/11? <p>Ønske om, at indbydelse til forældrearrangement 20/11 også indeholder en opfordring til, at kontaktførelser kommer med konkrete ønsker/opfordringer til bestyrelsen; punkter der på sigt evt. skal behandles/håndteres af bestyrelsen. Beslutning: At dagsorden for dagen/aftenen indeholder en afslutning, hvor bestyrelsen har dialog med de fremmødte forældre om væsentligste og aktuelle behov ift. skoletrivsel.</p>
6	Årshjul	Evt. justeringer – jf. fx punkt ovenfor 😊	- Påbegynde ordinært bestyrelsesmøde inden forældrer. 20/11 – at mødet begynder kl. 17.00 den 20/11 – se årshjul nedenfor
7	Revidering af principper	Se bilag (fremhævet gult) Og jf. seneste referat; der er lavet ændringer i følgende principper: <ul style="list-style-type: none"> - Side 11; IT - Side 20; sponsor - Side 22; Aula 	<p>Beslutning ang. formulering/ordlyd i de tre nævnte principper</p> <p>Ledelse og medarbejdere skal påbegynde arbejde på en IT-årsplan for forståelsen af digital dannelse m.m. – især med fokus på planlægningen af næste skoleår</p> <p>Der tilrettes i principper om brug af it - Godkendt Der tilrettes i principper om Sponsor - Godkendt Der ændres i principper om Aula - Godkendt</p>
8	Generel orientering fra skolens ledelse	<ul style="list-style-type: none"> 1. Nyt fra forvaltn.-/politisk 2. Elevalt – status 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Jf. omtalt høringsperiode ifm. læringsmiljøer – se ovenfor 2. 410 elever

Skolebestyrelsens møder på Karlslunde Skole 2023-24



		3. Skolens økonomi 4. Sfo og dagligdag 5. Andet	3. Jf. seneste budgetopfølgning – og omtale på seneste bestyrelsesmøde – så har der været uoverensstemmelser i kontering af udgifter og indtægter for KA; hvorfor resultatet pt. ser ud som forventet for blot to måneder siden: At vi samlet set forventer at gå ud af 2023 med et underskud i omegnen af 200.000 kr. 4. Lygtefest 3/11 – den står på Halloween. - Stilling slået op i sfo/barsel - lønnet praktikant i et halvt år fra 1/12-23 (Mia) 5. Fokus på læring og progression/læringskonferencer i de næste måneder - Skolekøkken – vi venter fortsat på, at lokalet bliver færdigt. Der mangler emhætter og ventilationsanlæg
9	Generel orientering	Medarbejderrepræs.	
10	Generel orientering	Elevrepræsentanter	Ingenting (elever fraværende på dagens møde)
11	Bordet rundt	Bl.a. tilbagemelding fra forældremøder	Ingenting
12	Eventuelt		Ingenting
13	Næste møde:	Punkter t. møde 20/11	a. Karakterer, jf. årshjul b. Kort fælles blik på ”samling af alle principper” c. Evt. planlægning af, hvordan SB evaluerer arbejdet i bestyrelsen
14	Lukket punkt - evt. udfordringer - personaleforhold - fravær m.m.		Orientering givet

FORSLAG - Årshjul – skolebestyrelsens årshjul for skoleåret 2023-24

Dato	Fastlæggelse af 9-10 møder; mulighed for at placere 1-2 møder efter behov
Mandag d. 21. aug.	Evt. indstilling af erhvervs- og foreningsrepræsentanter # Årshjul og forretningsorden skal endeligt besluttes på dagens møde. Husk evt. fastlæggelse af temamøder m.m. i årshjul; jf. bl.a. beslutning om kontaktforældremøde i uge 39 Budgetkataloget fra direktionen forventes i høring i august måned – vi afventer konkret høringsperiode. Talepapir ifm forældremøder.
Tirsdag d. 26. Sept.	Dato + indhold for kontaktforældremøde besluttes
Torsdag d. 26. okt.	Evt. obs på ”gamle elevers fest” lørdag den 18/11;
Mandag d. 20. nov.	Analyse af karakter ved de afsluttende prøver
Torsdag d. 14. dec.	
Onsdag d. 24. jan.	
Tirsdag d. 5. Marts	
Onsdag 24. April	Timefordeling og prior. af resurser; fx ifm. holddelingstimer og lejrskole
Torsdag d. 14. juni	Årshjul for næste skoleår + sommerfrokost (ledelsen står for arr.)

- jf. Greve Kommunes styrelsesvedtægt: Stk. 4 - Repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale uddannelsesinstitutioner og lokale foreninger udpeges for ét skoleår ad gangen. Skolens ledelse og bestyrelsen indgår i dialog om udpegning af relevante repræsentanter, der kan understøtte skolens samlede udvikling. Skolebestyrelsen udpeger herefter disse repræsentanter.

Skolebestyrelsens møder på Karlslunde Skole 2023-24



Øversigt: SB-medl. deltagelse på forældremøder i skoleår 2023-24

Årgang	Navn	Mail-adresse	Forældremøder dato
0. årg.	Jesper Flackeberg	Jesperflackeberg@gmail.com	23/8
1. årg.	Jesper Flackeberg	Jesperflackeberg@gmail.com	4/9
2. årg.	Mariola Svendsen	mariolasvendsen@gmail.com	29/8
3. årg.	Denise Uguis	denise_cu@hotmail.com	31/8
4. årg.	Jørgen Sloth	joergensloth@gmail.com	24/8
5. årg.	Anne Marie Wøldike	amwoldike@gmail.com	31/8
6. årg.	Helle Dyhr	helle.charis@gmail.com	7/9
7. årg.	Sussie Worm	sussiedamm@hotmail.com	4/9
8. årg.	Jørgen Sloth	joergensloth@gmail.com	5/9
9. årg.		Ingen sb-medl. deltager	29/8

Bestyrelsen pr. 01.08.22 - 31.07.26 (erhvervs- og foreningsrepræsentanter indstilles evt. på møde i august 2022)

Forældrerepræsentanter:

- Jørgen Ammendrup Sloth (formand) – 4.A + 6.A
- Anne Marie Wøldike – 2.A + 5.B
- Denise Christensen Uguis – 3.B
- Helle Charis Dyhr – 6.A
- Jesper Brejtenstein Flackeberg – 1.A
- Mariola Jokiel Svendsen – 2.B + 7.A
- Sussie Worm – 4.A + 7.A

Suppleanter:

- Rasmus Langbjerg – 6.B + 9.C
- Heidi El Barouni – 1.A

Elever:

- Frida Henriksen Molin – 9.C
- Sarah Biehl Nielander – 9.C

Medarbejdere:

- Kasper T. Larsson (lærer, primærlærer i 6.B og TR)
- Lotte B. Moestrup (lærer, primærlærer i 7.B og læsevejleder)