



## REFERAT

<p><b>Dato/tid:</b></p> <p>Tirsdag den 24. jan. 2022 Kl. 17:30-20.00</p> <p>Møde holdes i naturfag</p>	<p><b>Medlemmer</b></p> <p><b>Forældre:</b> Jørgen Ammendrup Sloth (formand), Anja Niberlung Tholstorf, Anne Marie Wøldike, Denise Christensen Uguis, Helle Charis Dyhr, Jesper Brejtenstein Flackeberg, Mariola Jokiel Svendsen, Sussie Worm (suppleant for Anja frem til april 2023)</p> <p><b>Medarbejderrepræsentanter:</b> Lotte B. Moestrup, Kasper T. Larsson (næstformand)</p> <p><b>Elever:</b> Tea 9.b, Freja 9.b</p> <p><b>Lokalt erhvervs- og foreningsliv:</b> Ingen pt.</p> <p><b>Ledelse:</b> Thilde Deleuran, Michael Krebs Bach, René Williams</p> <p><b>Fraværende:</b> (Anja), Jesper, Anne Marie, Michael, Kasper</p> <p><b>Referent:</b> Thilde</p>
--	--

	Emner	Bemærkninger	Beslutningsreferat
1	Velkommen		
2	Godkendelse af dagsorden	Det indstilles, at dagsorden godkendes. Der er ikke indkommet emner/punkter	Jf. mail; så indføres et nyt punkt 3d: Høringssvar ifm. nye kommunale besparelser.
3	Orientering formand a. Årshjul b. Udvalg c. 8/3-arr. d. Høringssvar e. Andet		a. Ingenting b. Skoleråd 31/1 - workshop om det specialpædagogiske område c. Sofie Münster kommer til kontaktførelsemødet den 8.3. Hendes oplæg holdes kl. 18.30-20.00. Formand forventer at bruge 15 min. efterfølgende; bl.a. til årets beretning. Bestyrelsen holder kort møde forinden. Vigtigt, at sb-medlemmer tager kontakt til (kontakt)-forældrene i klasserne for at få så mange med som muligt d. Høringsproces ang. Greve kommunes økonomiske situation og den udmeldte besparelsesplan... Deadline for svar er 31/1 – kl. 12.00. Jørgen laver udkast. Bestyrelsen kommenterer på udkastet senest lørdag 28/1 – tidlig aften 😊
4	Arb. med principper & pol.	Anne Marie & Jesper + Jørgen & Kasper præs. endeligt ændringsforslag til beslutning. Efterfølgende: Oplæg v. Mariola + Helle	Jørgen og Kaspers forslag drøftet. Thilde laver forslag til ændringer til punktet om klassedannelse til næstes møde. Jesper og Anne Marias forslag drøftet og godkendt Mariola, Helle og Lottes forslag drøftet få rettelsel blev indført; og indstilles til beslutning på april mødet.
5	Åbningstid i SFO	Jf. budgetbesparelse.  Ledelse præs. forslag til drøftelse og beslutning	Skolebestyrelsen ønsker at udmønte besparelsen i ferier, således at SFO lukker 30 minutter tidligere 4 dage om ugen; hvilket forholdsmæssigt svarer til at lukke 30 minutter pr. uge i normale skoleuger. Skolebestyrelsen fastholder tidligere beslutning. Og skolebestyrelsen mener, at det ligger inden for bestyrelsens beslutningskompetence. Hvis skolebestyrelsen underkendes i denne sag, ønskes forvaltningens hjemmel meddelt. RW sørger for henvendelse til skolechef mht. konkret svar tilbage på foranstående.  I tilfælde af, at det ikke kan gennemføres (at forvaltning har hjemmel til at "tvinge" tidl. lukning i normaluger), ønsker bestyrelsen, at SFO lukker 30 min tidligere om torsdagen, dvs. at sfo lukker kl. 16.30 på torsdage og fredage efter 1. april 2023.
6	Generel orientering fra skolens ledelse	1. Nyt fra forvaltn.-/politisk 2. Eleval – status 3. Skolens økonomi 4. Sfo og dagligdag 5. Andet	1. Der er givet grønt lys for at lukke for optag på 6. årgang dette skoleår. Skoleudviklingssamtale i marts. Fokus på trivsel + overgang til ungdomsudd. fra forvaltningens side Skolens ledelse skal vurdere og beslutte hvilke data som skal indgå i samtalen (H&H), herunder blandt andet Trivsel, ungdomsudd, karakterer FP9, 02 og derover i mat og dansk, Inklusionsgrad, fravær,

## Skolebestyrelsens møder på Karlslunde Skole 2022-23



			nationale test med få flere. Ledelsen orienterer bestyrelsen på mødet i april. 2. 411 elever – pt. pres på 6. årgang 3. Endeligt regnskabsresultat: afventes pt. 4. To nye pædagoger ansat efter nytår, SFO øver til MGP og 3. kl er inviteret til kommunal fest på Kulturbasen. God opbakning i 3. årgang. 5. Terminsprøver med selvrettende prøver testet.
7	Generel orientering fra medarb.repræs.		Der er 3 hold praktikanter på skolen lige nu. Det er spændende.
8	Generel orientering fra elevrepræs.		Ikke noget umiddelbart.
9	Bordet rundt		Når Meddelelsesbogen er klar, bliver den synlig for forældrene i perioder (når lærere giver adgang)
10	Eventuelt		Det drypper ned fra loftet i mellemfløjen. Skolen er opmærksom på problemet og har været – og er – i dialog med bygningsansvarlig i kommunen
11	Næste møde:	Onsdag 8/3 – kl. 17.30	HUSK – at vi også denne dato har kontaktforældrearrangement: Oplægsholder Sofie Münster Primært fokus på det afkortede bestyrelsesmøde forinden: Budget for skolen
12	Lukket punkt - evt. udfordringer - personaleforhold - fravær m.m.		Drøftelse af sag indstillet af formand samt generel orientering givet ifm. de aktuelle personaleforhold

### Årshjul – skolebestyrelsens årshjul for skoleåret 2022-23

Dato	Fastlæggelse af 9-10 møder; mulighed for at placere 1-2 møder efter behov
Mandag d. 22. aug.	Konstituerende møde: Formand er valgt på møde i juni. D.d. skal der vælges 1) næstformand og 2) indstilling af evt. erhvervs- og foreningsrepræsentanter # Årshjul og forretningsorden skal endeligt besluttes på dagens møde. Husk evt. fastlæggelse af temamøder m.m. i årshjul. Budgetkataloget fra direktionen forventes i høring i august måned – vi afventer konkret høringsperiode (sidste år var høringsperioden 11/8 – 25/8)
<b>Mandag den 26. Sept.</b>	<b>Skolebestyrelsesarrangement for alle bestyrelser i Greve – kl. 17.00-20.00 – sted ikke fastsat endnu</b>
Tirsdag d. 27. Sept.	Principper og politikker
Onsdag d. 26. okt.	
Torsdag d. 24. nov.	Arbejdsgr. ang. principper: Jørgen og Kasper
Mandag d. 12. dec.	Arbejdsgr. ang. principper: Anne Marie & Jesper Julefrokostmøde (forældrerepræsentanter står for arr.; holdes på skolen)
Tirsdag d. 24. jan.	Arbejdsgr. ang. principper: Mariola & Helle
Onsdag d. 8. marts	Kontaktførelde-arrangement? Det forventes, at SB holder kort møde inden at kontaktførelde møder ind; bl.a. med forventet fokus på skolens driftsbudget
Torsdag 27. April	Arbejdsgr. ang. principper: Anja & Denise Timefordeling og prior. af resurser; fx ifm. holddelingstimer og lejrskole
Tirsdag d. 13. juni	Årshjul for næste skoleår + sommerfrokost (ledelsen står for arr.)

## Skolebestyrelsens møder på Karlslunde Skole 2022-23



# - jf. Greve Kommunes styrelsesvedtægt: Stk. 4 - Repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale uddannelsesinstitutioner og lokale foreninger udpeges for ét skoleår ad gangen. Skolens ledelse og bestyrelsen indgår i dialog om udpegning af relevante repræsentanter, der kan understøtte skolens samlede udvikling. Skolebestyrelsen udpeger herefter disse repræsentanter.

### Oversigt: SB-medl. deltagelse på forældremøder

Årgang	Navn	Mail-adresse	Forældremøder dato
0. årg.	Jesper Flackeberg	Jesperflackeberg@gmail.com	7/9
1. årg.	Mariola Svendsen	mariolasvendsen@gmail.com	25/8
2. årg.	Denise Uguis	denise_cu@hotmail.com	24/8
3. årg.	Jørgen Sloth	joergensloth@gmail.com	8/9
4. årg.	Anne Marie Wøldike	amwoldike@gmail.com	30/8
5. årg.	Helle Dyhr	helle.charis@gmail.com	22/8
6. årg.	Anja Tolstorf	anja.hartmeyer@gmail.com	23/8
7. årg.	Jørgen Sloth	joergensloth@gmail.com	24/8
8. årg.			10/8
9. årg.			18/8

**Bestyrelsen pr. 01.08.22 - 31.07.26** (erhvervs- og foreningsrepræsentanter indstilles evt. på møde i august 2022)

#### Forældrerepræsentanter:

- Jørgen Ammendrup Sloth (formand) – 3.A + 5.A
- Anja Niberlung Tholstorf – 2.A + 6.A
- Anne Marie Wøldike – 1.A + 4.B
- Denise Christensen Uguis – 2.B
- Helle Charis Dyhr – 5.A
- Jesper Brejtenstein Flackeberg – 0. årg.
- Mariola Jokiel Svendsen – 1.B + 6.A

#### Suppleanter:

- Sussie Worm – 3.A + 6.A
- Rasmus Langbjerg – 5.B + 8.C
- Heidi El Barouni – 0. årg.

#### Elever:

- Freja R. Hemmingsen – elev i 9.B
- Tea Gleerup Haugan – elev i 9.B

#### Medarbejdere:

- Kasper T. Larsson (lærer, primærlærer i 6.B og TR)
- Lotte B. Moestrup (lærer, primærlærer i 7.B og læsevejleder)