

Skolebestyrelsens møder på Karlslunde Skole 2024-25

REFERAT



Dato/tid: Torsdag den 26. juni 2025 - Kl. 18:00-20.30 Møde foregår i Martins kontor	Medlemmer Forældre: Jørgen A. Sloth (forperson), Mariola J. Svendsen (næstforperson), Denise C. Ugvis, Jesper B. Flackeberg, Sussie Worm, Rasmus Langbjerg, Qaiser Saleem Dar Medarbejderrepræsentanter: Lotte B. Moestrup, Kasper T. Damborg-Larsson Elever: Lokalt erhvervs- og foreningsliv: Ingen pt. Ledelse: Martin O. Asp, Thilde Deleuran og René Williams Fraværende: Mariola, Sussie, Lotte, Qaiser, Martin Referent: RW
--	---

		Bemærkninger	Beslutningsreferat
1	Godkendelse af dagsorden	Indstilles, at dagsorden godkendes – der er ikke kommet nye emner/punkter	
2	Orientering fra forperson	a. Årshjul b. Skoleråd c. Udvalg d. Andet	Velkommen til ny forældrerepræsentant a) Møderække + årshjul for kommende skoleår. Møderækkeforslag præs. på mødet. Forslag godkendt. RW indkalder Denise, Qaiser og Jesper til sfo-møde med ledelse; forslag er 13.august – kl. 16.00 b) Der har ikke været et møde c) Trafik: Pt. forslag om at gøre landsbyen til en tryghedszone i tidsrummet 07.30 – 08.30. Fortsættelse og endelig beslutningsgrundlag afventes. d) ”sammen om skolen i Greve” - Orientering om følgegruppens første møde mandag den 30/6; hvor skolebestyrelsesforpersoner er repræsenteret + en medarbejderrepræsentant fra hver skole. Kasper repræsenterer medarbejderne på KA
3	Kontaktforældremøde	Arbejdsgruppe: Jesper, Sussi og Denise Hvad tager vi med os...?	hvad tager bestyrelsen med som fælles ”guide” til forældremøderne i august? Fordeling af forældre; hvilke forældre tager hvilke forældremøder? Orientering: At stort set alle tilmeldte mødte frem. Mange punkter i princippet fungerer egentlig godt; men også tvivl ang. hvad en kontaktforælder gør, et forældreråd...; dvs. at sb skal være tydeligere og rammesættende ift. hvad kontaktforældre-rollen indebærer og hvad et forældreråd er... vigtigt at få defineret på næste sb-møde inden sb-medlemmer går med på forældremøderne i august.
4	Folkeskolens kvalitetsprogram	Kort orientering om væsentligste status	RW: ang. valgfag 8.+9. årg. næste skoleår
5	Det videre arbejde med bestyrelsens tilsynsopgave	Arbejdsgruppe: Jørgen, Kasper og Rasmus	Noget nyt – hvad tager bestyrelsen med videre...? - Nyt revideret værdigrundlag fremlagt på møde; indstilles til beslutning på næste sb-møde; vedhæftes som bilag til sb-møde i august - Arbejdsgruppe fortsætter arbejdet med skolens ordensreglement - Tilsynsopgave mht. SFO; ønsket om at få dette punkt på dagsordenen til betyrelsesmødet i august
6	Generel orientering fra skolens ledelse	1. Nyt fra forvaltn.-/politisk 2. Elevtal – status 3. Skolens økonomi 4. Sfo og dagligdag 5. Andet	1. Valgår og politisk stille pt. Sammen om skolen i Greve bliver prioriteret i næste skoleår. 2. 04.06.25: 427 elever 3. fortsat forventning om ”at gå i nul” 4. 2. årg. tur til fortet; ferieplan på plads med jungletema m.m. 50-60 børn tilmeldt i midten af ferien og omkring 100 i ”ydreugerne” 5. Oversigt mht. forældremøder i aug/sept. er på plads næste uge. Oversigt sendes til bestyrelsen.
7	Generel orientering	Medarbejderrepræs.	
8	Generel orientering	Elevrepræs.	
9	Bordet rundt		
10	Eventuelt		”Tal pænt kampagnen” afventes
11	Næste møde: 26. august(?)		a. Forretningsorden b. SFO-tema c. ”Hvem går til hvilke forældremøder i august og siger hvad?”
12	Lukket punkt - evt. udfordringer - personaleforhold - fravær m.m.	Status ansættelser	- Orientering givet - Et ønske om, at vi ifm. ordensregler m.m.; også får drøftet rammer for fælles aftaler i klasserne/årgangen blandt forældre og medarbejdere/skole -



Skolebestyrelsens møder på Karlslunde Skole 2024-25

Årshjul – for skoleåret 2024-25

Dato	Fastlæggelse af 9-10 møder; mulighed for at placere 1-2 møder efter behov
Mandag d. 26. aug.	Evt. indstilling af erhvervs- og foreningsrepræsentanter # Årshjul og forretningsorden skal endeligt beslattes på dagens møde. Husk evt. fastlæggelse af temamøder m.m. i årshjul Budgetkataloget fra direktionen var sidste år i høring i august måned – vi afventer pt. den konkrete høringsperiode. Talepapir ifm. forældremøder.
Tirsdag d. 24. Sept.	TEMA - Generelt tilsyn med skole og forældre
Tirsdag d. 29. okt.	TEMA – Princip for Sundhed og Trivsel
Torsdag d. 21. nov.	
Mandag d. 16. dec.	Budgettet – julefrokost/blev afyst
Torsdag d. 16. jan.	Høringssvar
Tirsdag d. 18. Marts	Timefordeling og prior. af resurser; fx ifm. holddelingstimer og lejrskole
Mandag d. 28. April	Timeplan, prioriteringsliste, kvalitetsprogram, kontaktforældremøde
Tirsdag d. 20. maj	Kontaktforældremøde + evt. formøde?
Torsdag d. 26. juni	Årshjul for næste skoleår

- jf. Greve Kommunes styrelsesvedtægt: Stk. 4 - Repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale uddannelsesinstitutioner og lokale foreninger udpeges for ét skoleår ad gangen. Skolens ledelse og bestyrelsen indgår i dialog om udpegning af relevante repræsentanter, der kan understøtte skolens samlede udvikling. Skolebestyrelsen udpeger herefter disse repræsentanter.

SB-medl. deltagelse på forældremøder August/september 2024

Årgang	Navn	Mail-adresse	Forældremøder - dato
0. årg.	Jesper Flackeberg	Jesperflackeberg@gmail.com	19/8
1. årg.	Jørgen Sloth	joergensloth@gmail.com	26/8
2. årg.	Jesper Flackeberg	Jesperflackeberg@gmail.com	2/9
3. årg.	Mariola Svendsen	mariolasvendsen@gmail.com	27/8
4. årg.	Denise Uguis	denise_cu@hotmail.com	28/8
5. årg.	Jørgen Sloth	joergensloth@gmail.com	13/8
6. årg.	Anne Marie Wøldike		28/8
7. årg.	Helle Dyhr	helle.charis@gmail.com	29/8
8. årg.	Sussie Worm	sussiedamm@hotmail.com	19/9
9. årg.		Bestyrelse kontaktes ved evt. behov fra lærerteam/forældres side	15/8

Bestyrelsen pr. 01.08.22 - 31.07.26 (evt. erhvervs- og foreningsrepræsentanter indstilles på møde i august 2024)

Forældrerepræsentanter:

- Jørgen Ammendrup Sloth (forperson) – 5.A + 7.A
- Mariola Jokiel Svendsen (næstforperson) – 3.B + 8.A
- Denise Christensen Uguis – 4.B
- Jesper Brejtenstein Flackeberg – 2.A
- Sussie Worm – 5.A + 8.A
- Rasmus Langbjerg – 7.B
- Qaiser Saleem Dar – Base 1

Suppleanter:

•

Elever:

- Casper H. D. Jespersen - 9.B
- Julie V. Landström - 7.B

Medarbejderrepræsentanter:

- Kasper T. Larsson (lærer, primærlærer i 8.B og TR)
- Lotte B. Moestrup (lærer, primærlærer i 6.B + 9.B og læsevejleder)



Skolebestyrelsens møder på Karlslunde Skole 2024-25

ÅRSHJUL – 2025-26

Dato	Fastlæggelse af 9-10 møder; mulighed for at placere 1-2 møder efter behov
Tirsdag d. 19. august	Evt. indstilling af erhvervs- og foreningsrepræsentanter # Årshjul og forretningsorden skal endeligt besluttes på dagens møde. Husk evt. fastlæggelse af temamøder m.m. i årshjul talepapir ifm. forældremøder TEMA – SFO
Onsdag d. 10. September	
Torsdag d. 02. Oktober	
Tirsdag d. 05. november	TEMA – tilsyn med ...?
Onsdag d. 10. december	Fælles blik på budget for 2026
Torsdag d. 29. januar	Høringssvar(?) + TEMA – tilsyn med...?
Tirsdag d. 10. Marts	Valgmøde og ordinært sb-møde efterfølgende...
Onsdag d. 29. April	Timeplan, prioriteringsliste, kontaktforældre, afslutning på valghandling
Tirsdag d. 19. maj	Kontaktforældremøde?
Torsdag d. 11. Juni	Årshjul for næste skoleår – Ny bestyrelse er på plads Med forventning om, at den nye bestyrelse mødes senest medio august med fokus på forretningsorden, årshjul og talepapir ifm. forældremøder i aug/sept.

OBS ifm. TEMA SFO 19/8

- Jesper, Denise og Qaiser mødes med TD + RW – forslaget på dagens bestyrelsesmøde er: Onsdag den 13. august kl. 16.00
 - o Mål: Præcisering af tema-drøftelse til møde 19 august

SB-medl. deltagelse på forældremøder August/september 2025

Årgang	Navn	Mail-adresse	Forældremøder - dato
0. årg.			19/8
1. årg.	Qaiser/Jesper		26/8
2. årg.		Jesperflackeberg@gmail.com	2/9
3. årg.	Jesper	Jesperflackeberg@gmail.com	27/8
4. årg.	Mariola	mariolasvendsen@gmail.com	28/8
5. årg.	Denise	denise_cu@hotmail.com	13/8
6. årg.	Jørgen/Sussie	joergensloth@gmail.com	28/8
7. årg.			29/8
8. årg.	Jørgen/Rasmus	sussiedamm@hotmail.com	19/9
9. årg.	Sussie		15/8

Bestyrelsen pr. 01.08.22 - 31.07.26 (evt. erhvervs- og foreningsrepræsentanter indstilles på møde i august 2024)

Forældrerepræsentanter + egne børns klasser i skoleår 2025-26:

- Jørgen Ammendrup Sloth (forperson) – 6.A + 8.A
- Mariola Jokiel Svendsen (næstforperson) – 4.B
- Denise Christensen Ugus – 3.B - 5.B
- Jesper Brejtenstein Flackeberg – 3.A
- Sussie Worm – 6.A + 9.A
- Rasmus Langbjerg – 8.B
- Qaiser Saleem Dar – 1. A

Suppleanter:

•

Elever: vælges på elevrådsmøde i august

•

•

Medarbejderrepræsentanter:

- Kasper T. Larsson (lærer, primærlærer i 8.B og TR)
- Lotte B. Moestrup (lærer, primærlærer i 6.B + 9.B og læsevejleder)