

Skolebestyrelsens møder på Karlslunde Skole 2025-26

REFERAT



Dato/tid: Onsdag den 29. april 2026 - Kl. 17.30 - 20.00 Møde foregår i naturfag	Medlemmer Forældre: Mariola J. Svendsen (næstforperson), Denise C. Uguis, Jesper B. Flackeberg, Sussie Damm Christensen, Rasmus Langbjerg, Qaiser Saleem Dar Medarbejderrepræsentanter: Lotte B. Moestrup, Kasper T. Damborg-Larsson Elever: Sofie Holst + Emilia M. Weirum – begge 9.A Lokalt erhvervs- og foreningsliv: Ingen pt. Ledelse: Martin O. Asp, Thilde Deleuran og René Williams Fraværende/afbud: fra Bestyrelsen: Jesper, Denise, Sofie og Thilde Referent: Martin Asp
---	---

		Bemærkninger	Beslutningsreferat
0	Valgmøde	Afholdt i dag 29/4 – lige inden ordinært sb-møde	Ny bestyrelse valgt: 7 forældrerepræsentanter + 2 suppleanter. Orientering til alle forældre på skolen vil ske hurtigst muligt via oplag/aula. Oversigt mht. hvem der er i den nye bestyrelse: Se sidst i dette referat.
1	Godkendelse af dagsorden	Indstilles, at dagsorden godkendes – der er ikke kommet nye emner/punkter	Dagsorden er godkendt
2	Valgmøde tidl. i dag	Orientering + beslutning om mødedato for ny bestyrelse inden sommerferien	Fælles blik på status + videre proces for konstituering af ny bestyrelse. Indkaldes til møde med ”gammel” og nye bestyrelser den 3. juni.
3	Orientering fra forperson	a. Årshjul b. Skole-børneråd c. Udvalg d. Andet	a) SB-møde den 11. juni rykkes til den 10. juni. Møde med ny bestyrelse konstitueres den 10. juni kl. 17.30-18.30. Ordinært nye fra kl. 18.30. Første SB-møde skoleår 26/27 bliver den 19.08. b) Intet siden sidste møde. c) ingenting d) ingenting
4	Skolens økonomi	Se ind i næste skoleår på baggrund af seneste budgetopfølgning	Punktet rykkes til næste skoleår og ny bestyrelse.
5	Timefordeling + prioriteringsliste	Orientering og gennemgang af timeplan for skoleåret 2026-27 Drøftelse og beslutning vedr. prioriteringsliste for kommende skoleår	Timefordelingsoversigt; se bilag Prioriteringsliste/oversigt gennemgået på møde Til næste møde: Status på klubpædagoger ifm. næste skoleår. RW undersøger og orienterer på næste møde. SB godkender Prioriteringsliste – og vil gerne lytte til lærernes ønsker. SB har omprioriteret listen + tilføjet en bemærkning – se bilag.
6	Skolens ordensreglement	Status på igangværende proces	v. Kasper + Rasmus SB får tilsendt fulde udkast og pixi udgave til gennemlæsning inden kommende SB-møde. 19. maj.
7	Generel orientering fra skolens ledelse	1. Nyt fra forvaltn. - /politisk 2. Elevtal – status 3. Skolens økonomi 4. Sfo og dagligdag 5. Andet	1. 3/6 møde for nye og ”gamle” bestyrelser... 2. 24.04.26: 412 elever 3. minus 300.000kr 4. 1. april børn er godt i gang. Ros til personale for håndtering af opstarten. SFO sender fortsat ugebrev 5. ingenting
8	Generel orientering	Medarbejderrepræs.	God opbakning til lærerne for Klimahandledagen. Stor ros til 8. årg. med arr. Slagt en Gris. Indskolingen: Kampagne: Tal pænt og pas på skolen. Indsatsen tal pænt og pas på skolen er også i gang i udskolingen.
9	Generel orientering	Elevrepræs.	Integning – dog obs på at skriftlige eksaminer begynder på mandag den 4. maj
10	Bordet rundt		Integning
11	Eventuelt		integning
12	Næste møde:	Tirsdag den 19. maj	- Skolens ordensregler - Tilbage melding ang. prioriteringslisten/fagfordeling
13	Lukket punkt	- evt. udfordringer - personaleforhold - fravær m.m.	Pt. samtaler ang. barselsstilling i SFO. Ny lærer ansat til 3. årg. Øvrig orientering givet.

Skolebestyrelsens møder på Karlslunde Skole 2025-26



Bestyrelsens prioriteringsliste (se pkt. 5 ovenfor)

1. Hjælp til de 10% fagligt mest udfordrede - prioritering af vejledere
2. Holddeling i naturfagene og håndværkdesign - Når elevgruppen når en vis størrelse - For nogle klasser/årgange er det også et praksis-spørgsmål; Det er slet ikke fysisk muligt at være i faglokalerne.
3. Lejrskole
 - a. fastholde lejrskole på 8. Årgang næste skoleår; men åben for drøftelse i ny bestyrelse mht. evt. At flytte lejrskolen til en anden årgang
4. Timebanktimer (TB-timer) kræver en større procentdel fordelt til det smalle – dvs. Målttede indsats i klasser og/eller på årgange, og fx fastholde fagligt løft (FLT) på 9.årg.
5. TB-timer i bred forstand – at alle klasser fx har en ugentlig trivselstime
6. Naturfag på tur
7. Mini- og mellemdiamant
8. Makerspace

Bestyrelsen:

- Ønsker fortsat obs på ”nedordning”; hvad enten det er ifm. 0., 1. eller 4.-5. klasse

ÅRSHJUL – 2025-26

Dato	Fastlæggelse af 9-10 møder + evt. 1-2 møder efter behov
Tirsdag d. 19. august	Evt. indstilling af erhvervs- og foreningsrepræsentanter # Årshjul og forretningsorden skal endeligt besluttes på dagens møde. Husk evt. fastlæggelse af temamøder i årshjul, talepapir ifm. forældremøder... TEMA – SFO
Onsdag d. 10. september	Timebank / trivselstimer,
Torsdag d. 02. oktober	Dagsorden til kontaktforældremøde den 5.11.
Onsdag d. 05. november	Kontaktforældremøde. TEMA – tilsyn med SFO, rykkes evt. til 10.12. Nyt tilsyn Mini-SFO
Onsdag d. 10. december	Fælles blik på budget for 2026
Torsdag d. 29. januar	Høringssvar(?) + TEMA – tilsyn med...? REF den 10.12.25: Skoleudviklingssamtale
Tirsdag d. 18. marts	Dato for valgmøde skal besluttes
Onsdag d. 29. april	Timeplan, prioriteringsliste, kontaktforældre, afslutning på valghandling
Tirsdag d. 19. maj	
Torsdag d. 11. juni	Årshjul for næste skoleår – Ny bestyrelse er på plads Med forventning om, at den nye bestyrelse mødes senest medio august med fokus på forretningsorden, årshjul og talepapir ifm. forældremøder i aug/sept.

- jf. Greve Kommunes styrelsesvedtægt: Stk. 4 - Repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale uddannelsesinstitutioner og lokale foreninger udpeges for ét skoleår ad gangen. Skolens ledelse og bestyrelsen indgår i dialog om udpegnings af relevante repræsentanter, der kan understøtte skolens samlede udvikling. Skolebestyrelsen udpeger herefter disse repræsentanter.

SB-medl. deltagelse på forældremøder August/september 2025

Årgang	Navn	Mail	Forældremøder – dato, tid og sted
0. årg.	Rasmus Langbjerg	rasmus.langbjerg@gmail.com (Denise)	20/8 – kl. 16.30 - kantine
1. årg.	Jesper Flackeberg (Qaiser)	Jesperflackeberg@gmail.com qaiser@webspeed.dk	21/8 – kl. 16.30 - kantine
2. årg.	Mariola Svendsen	mariolasvendsen@gmail.com	25/8 – kl. 16.00 - kantine
3. årg.	Denise Uguis (Jesper)	denise_cu@hotmail.com	1/9 – kl. 17.00 - kantine
4. årg.	Mariola Svendsen	mariolasvendsen@gmail.com	25/8 – kl. 17.00 - kantine
5. årg.	Denise Uguis	denise_cu@hotmail.com	8/9 – kl. 16.00 - kantine
6. årg.	Sussie Worm	sussiedamm@hotmail.com	27/8 – kl. 17.00 - kantine
7. årg.	Mariola Svendsen	mariolasvendsen@gmail.com	1/9 – kl. 17.00 - naturfag
8. årg.	Rasmus Langbjerg	rasmus.langbjerg@gmail.com (Denise)	20/8 – kl. 16.30 - naturfag
9. årg.	Sussie Worm	sussiedamm@hotmail.com	25/8 – kl. 17.00 - naturfag



Skolebestyrelsens møder på Karlslunde Skole 2025-26

Bestyrelsen pr. 01.08.22 - 31.07.26 (evt. erhvervs- og foreningsrepræsentant indstilles på møde i august 2026)

Forældrerepræsentanter:

- Mariola Jokiel Svendsen (næstforperson) – 4.B
- Denise Christensen Uguis – 3.B + 5.B
- Jesper Brejtenstein Flackeberg – 1.A + 3.A
- Sussie Worm – 6.A + 9.A
- Rasmus Langbjerg – 8.B
- Qaiser Saleem Dar – 1.A

Suppleanter:

- Ingen pt.

Elever:

- Sofie Holst 9.A
- Emilia M. Weirum 9.A

Medarbejderrepræsentanter:

- Kasper T. Larsson (lærer, primærlærer i 9.B og TR)
- Lotte B. Moestrup (lærer, primærlærer i 7.B + 8.A og læsevejleder)

Ny bestyrelse pr. 1. august 2026 og fire år frem:

Forældrerepræsentanter:

- Ellen C. Lind – 1.B
- Jeanne R. Kjær – 3.A + 7.B
- Lena Jensen – base 2
- Mariola J. Svendsen – 4.B
- Mikkel Grønlund – 2.B
- Qaiser S. Dar – 1.A
- Rune B. Naundrup – 1.B

Suppleanter:

- Sussie Worm – 6.A + 9.A
- Jørgen Sloth – 6.A + 8.A

Elever: Vælges på elevrådsmøde i august

-
-

Medarbejderrepræsentanter:

- Kasper T. Larsson (lærer og TR)
- Lotte B. Moestrup (lærer og læsevejleder)