

Skolebestyrelsens møder på Karlslunde Skole 2024-25

REFERAT



<p>Dato/tid:</p> <p>Tirsdag den 11. juni 2024 Kl. 17:30-20.00</p> <p>Møde foregår i naturfag</p>	<p>Medlemmer</p> <p>Forældre: Jørgen Ammendrup Sloth (formand), Anne Marie Wøldike, Denise Christensen Uguis, Helle Charis Dyhr, Jesper Brejtenstein Flackeberg, Mariola Jokiel Svendsen, Sussie Worm</p> <p>Medarbejderrepræsentanter: Lotte B. Moestrup, Kasper T. Damborg-Larsson (næstformand)</p> <p>Elever: Frida Henriksen Molin (9.C) og Sarah Biehl Nielander (9.C)</p> <p>Lokalt erhvervs- og foreningsliv: Ingen pt.</p> <p>Ledelse: Martin Obitsø Asp, Thilde Deleuran og René Williams</p> <p>Fraværende: Jesper, Sussie, Frida, Sarah, Kasper</p> <p>Referent: RW, MA</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		Bemærkninger	Beslutningsreferat
1	Velkommen		
2	Godkendelse af dagsorden	Indstilles, at dagsorden godkendes - ikke kommet nye emner/punkter	Dagsorden godkendt.
3	Orientering formand	<ul style="list-style-type: none"> a. Årshjul b. Skoleråd c. Udvalg d. Andet 	<p>a. Beslutning af nyt årshjul f. kommende skoleår (se forslag nedenfor; både ift. årshjul og sb-medlemmers deltagelse på forældremøder)</p> <p>b. ingen ny info</p> <p>c. ingen ny info</p> <p>d. Fælles forældremøde på Greve Gymnasium 17/6: Pt. omkring 50 tilmeldte forældre og medarbejdere fra KA.</p> <p>- Jørgen: Søge Poul Erik Bech Fonden til fx hyttetur m.m. – en fond både skole og forældre burde kigge nærmere på.</p> <p>- Jørgen opfordrer til at deltage i fællesmøde mandag d.17.06</p> <p>- DR er klar med et indslag som sendes snarest – Jørgen er med i indslaget og fortæller, at DR har fokus på ”den fattige folkeskole”</p> <p>- Der er ved at blive etableret lokalforening af ”Skole & Forældre” i Greve.</p>
4	Jørgens bogindsamling 😊		<ul style="list-style-type: none"> - Orientering og status v. Jørgen - Pt. er der samlet uv.materialer for omkring 50.000 kr. Målet er fortsat at nå det samlede mål på ca. 100.000 kr. Jørgen arbejder videre, men først efter det fælles forældremøde på Greve Gym. mandag den 17/6
5	SB-tilsyns-temaer mhp. næste skoleår	Punkt udsat fra seneste møde SE BILAG	<ul style="list-style-type: none"> - Fælles forståelse af bestyrelsens tilsynsopgave samt hvilke temaer, der skal være styrende i årshjulet - Jf. referat fra seneste møde: <ul style="list-style-type: none"> 1. SB vil tage punktet op igen ved næste møde – med blik på SFO'en og en tydelighed om, hvad der er det gode SFO-liv set med bestyrelsens øjne – på baggrund af oplæg fra SFO/indskolingsleder 2. Det gode skoleliv – generelt set og specifikt fx i lyset af Borup-sagen. <p><i>Udsat til 24.09.24 – Jørgen er tovholder på oplæg. En mulighed er at invitere en fagperson fra Skole & Forældre”, fx en vis hr. Exner. Formandskabs-OBS: ”Exner” skal nok inviteres inden næste møde; dvs. inden alt for længe 😊</i></p>
6	Retningslinjer		<p>Ledelse påtænker at skærpe den pædagogiske ledelse i klasserne af sundhed (især med fokus på energidrikke o.l. i udskoling) og elevers brug af skærm generelt. Dvs. at ledelse og medarbejdere forventer at følge UVM's 12 anbefalinger i en vis udstrækning – og at lærerteams vil præs. de nye retningslinjer på forældremøder efter sommerferien. <i>Det foranstående kan også være en slags ramme for kontaktforældremødet i november.</i></p> <p>Undersøge: Kan der aftales med Brugsen vedr. salg af fx energidrikke og sodavand? Så salget er lukket fra kl. 09.30 – 14.30?</p>
7	Fravær	Elever og medarbejdere Punkt udsat fra seneste møde	<ul style="list-style-type: none"> - Orientering v. RW og MA - Præs. af alle elevers fraværstatistik v. MA - Præs. af medarbejderes sygefravær – en status betragtning på udviklingen det seneste år - v. RW

Skolebestyrelsens møder på Karlsrunder Skole 2024-25



8	Generel orientering fra skolens ledelse	1. Nyt fra forvaltn.-/politisk 2. Elevtal – status 3. Skolens økonomi 4. Sfo og dagligdag 5. Andet	1. Pt. afventer flere de kommende fælles forældremøde arr. af skolebestyrelsesformændene på mandag den 17/6 2. D.d. 410 elever 3. Status fra seneste budgetopfølgning er at 2024 lander på et lille underskud. 4. Kort orientering fra Thilde og evt. opfølgning ved kommende møde 5. Ingenting
9	Generel orientering	Medarbejderrepræs.	
10	Generel orientering	Elevrepræsentanter	Elever ikke tilstede
11	Bordet rundt		Ingenting
12	Eventuelt		
13	Næste møde:	Punkter t. møde	Dato: første møde jf. nyt årshjul a. Gennemgang af gældende forretningsorden – drøfte evt. rettelse og beslutte ny forretningsorden gældende for skoleåret b. Plan for forældremøder i august/september – sb-medlemmers deltagelse jf. nedenstående besluttede plan.
14	Lukket punkt - evt. udfordringer - personaleforhold - fravær m.m.		Orientering givet

Nyt årshjul – for skoleåret 2024-25

Dato	Fastlæggelse af 9-10 møder; mulighed for at placere 1-2 møder efter behov
Mandag d. 26. aug.	Evt. indstilling af erhvervs- og foreningsrepræsentanter # Årshjul og forretningsorden skal endeligt besluttes på dagens møde. Husk evt. fastlæggelse af temamøder m.m. i årshjul Budgetkataloget fra direktionen var sidste år i høring i august måned – vi afventer pt. den konkrete høringsperiode. Talepapir ifm. forældremøder. Der forsøges med fælles SB med sydskolerne
Tirsdag d. 24. Sept.	TEMA - Generelt tilsyn med skole og forældre
Tirsdag d. 29. okt.	TEMA – Princip for Sundhed og Trivsel
Torsdag d. 21. nov.	Kontaktforældremøde. Thilde og Martin tager den med til forældremøderne i slut aug.
Mandag d. 16. dec.	Budgettet - julefrokost
Torsdag d. 30. jan.	TEMA? (besluttes på et senere tidspunkt)
Tirsdag d. 11. Marts	Kontaktforældremøde?
Mandag d. 28. April	Timefordeling og prior. af resurser; fx ifm. holddelingstimer og lejrskole
Onsdag d. 11. juni	Årshjul for næste skoleår + sommerfrokost (ledelsen står for arr.)

- jf. Greve Kommunes styrelsesvedtægt: Stk. 4 - Repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale uddannelsesinstitutioner og lokale foreninger udpeges for ét skoleår ad gangen. Skolens ledelse og bestyrelsen indgår i dialog om udpegnings af relevante repræsentanter, der kan understøtte skolens samlede udvikling. Skolebestyrelsen udpeger herefter disse repræsentanter.

Årshjul – skolebestyrelsens årshjul for skoleåret 2023-24

Dato	Fastlæggelse af 9-10 møder; mulighed for at placere 1-2 møder efter behov
Mandag d. 21. aug.	Evt. indstilling af erhvervs- og foreningsrepræsentanter # Årshjul og forretningsorden skal endeligt besluttes på dagens møde. Husk evt. fastlæggelse af temamøder m.m. i årshjul; jf. bl.a. beslutning om kontaktforældremøde i uge 39 Budgetkataloget fra direktionen forventes i høring i august måned – vi afventer konkret høringsperiode.

Skolebestyrelsens møder på Karlslunde Skole 2024-25



	Talepapir ifm forældremøder.
Tirsdag d. 26. Sept.	Dato + indhold for kontaktforældremøde besluttet
Torsdag d. 26. okt.	Evt. obs på "gamle elevers fest" lørdag den 18/11;
Mandag d. 20. nov.	Analyse af karakter ved de afsluttende eksaminer/FP9
Torsdag d. 14. dec.	
Onsdag d. 24. jan.	
Tirsdag d. 5. Marts	
Mandag 22. April	Timefordeling og prior. af resurser; fx ifm. holddelingstimer og lejrskole
Tirsdag d. 11. juni	Årshjul for næste skoleår + sommerfrokost (ledelsen står for arr.)

- jf. Greve Kommunes styrelsesvedtægt: Stk. 4 - Repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale uddannelsesinstitutioner og lokale foreninger udpeges for ét skoleår ad gangen. Skolens ledelse og bestyrelsen indgår i dialog om udpegnings af relevante repræsentanter, der kan understøtte skolens samlede udvikling. Skolebestyrelsen udpeger herefter disse repræsentanter.

FORSLAG: SB-medl. deltagelse på forældremøder August/september 2024

Årgang	Navn	Mail-adresse	Forældremøder - dato
0. årg.	Jesper Flackeberg	Jesperflackeberg@gmail.com	
1. årg.	Jørgen Sloth	joergensloth@gmail.com	
2. årg.	Jesper Flackeberg	Jesperflackeberg@gmail.com	
3. årg.	Mariola Svendsen	mariolasvendsen@gmail.com	
4. årg.	Denise Uguis	denise_cu@hotmail.com	
5. årg.	Jørgen Sloth	joergensloth@gmail.com	
6. årg.	Anne Marie Wøldike	amwoldike@gmail.com	
7. årg.	Helle Dyhr	helle.charis@gmail.com	
8. årg.	Sussie Worm	sussiedamm@hotmail.com	
9. årg.		Bestyrelse kontaktes ved evt. behov fra lærerteam/forældres side	

Oversigt: SB-medl. deltagelse på forældremøder i skoleår 2023-24

Årgang	Navn	Mail-adresse	Forældremøder - dato
0. årg.	Jesper Flackeberg	Jesperflackeberg@gmail.com	23/8
1. årg.	Jesper Flackeberg	Jesperflackeberg@gmail.com	4/9
2. årg.	Mariola Svendsen	mariolasvendsen@gmail.com	29/8
3. årg.	Denise Uguis	denise_cu@hotmail.com	31/8
4. årg.	Jørgen Sloth	joergensloth@gmail.com	24/8
5. årg.	Anne Marie Wøldike	amwoldike@gmail.com	31/8
6. årg.	Helle Dyhr	helle.charis@gmail.com	7/9
7. årg.	Sussie Worm	sussiedamm@hotmail.com	4/9
8. årg.	Jørgen Sloth	joergensloth@gmail.com	5/9
9. årg.		Ingen sb-medl. deltager	29/8

Bestyrelsen pr. 01.08.22 - 31.07.26 (evt. erhvervs- og foreningsrepræsentanter indstilles på møde i august 2024)

Forældrerepræsentanter:

- Jørgen Ammendrup Sloth (formand) – 4.A + 6.A
- Anne Marie Wøldike – 2.A + 5.B
- Denise Christensen Uguis – 3.B
- Helle Charis Dyhr – 6.A
- Jesper Brejtenstein Flackeberg – 1.A
- Mariola Jokiel Svendsen – 2.B + 7.A
- Sussie Worm – 4.A + 7.A

- Rasmus Langbjerg – 6.B + 9.C
- Heidi El Barouni – 1.A

Elever:

- Frida Henriksen Molin – 9.C
- Sarah Biehl Nielander – 9.C

Medarbejdere:

- Kasper T. Larsson (lærer, primærlærer i 6.B og TR)
- Lotte B. Moestrup (lærer, primærlærer i 7.B og læsevejleder)

Suppleanter: